

Notulen van de OPR-bijeenkomst Samenwerkingsverband VO Gelderse Vallei d.d. 22 augustus 2018

Vastgesteld op 10-10-2018

Aanwezig leden OPR:

Jan Willem van Hijum (Het Streek Ouder/Leerling), Machiel Taal (Marnix College Ouder/Leerling), Johan Mulder (Aeres Personeel), Wendy Ausma (Aeres Ouder/Leerling), Ton Stoffelen (Pallas Athene College Personeel), Peter Vermaat (Pallas Athene College Ouder/Leerling), Roelof van der Horst (secretaris).

Afwezig/Afgemeld:

Rob Luchsinger (RSG Pantarijn Personeel), Trudy Komdeur (Het Streek Personeel), Petra van Leijenhorst (Aeres Ouder/Leerling), Christel Engelmann (Rembrandt College Personeel), Jacco Slothouber (Rembrandt College ouder/leerling), Jaap van de Laar (Onderwijsspecialisten De Toekomst Personeel).

Vooroverleg

I.v.m. afwezigheid/ziekte van de voorzitter zit Ton Stoffelen (vice-voorzitter) de vergadering voor, start 19:40 uur de vergadering en heet de leden hartelijk welkom.

De OPR bespreekt tot 19:55: ingekomen medezeggenschapstatuut/reglement (deze vergadering vragen, volgende keer besluitvorming), onkostenvergoeding (declareren reiskosten), OPR-ledenoverzicht, OPR-jaarverslagen.

1. Opening met de directeur SWV

De vice-voorzitter (Ton Stoffelen) opent 20:00 uur de vergadering en heet iedereen hartelijk welkom.

2. Mededelingen

Voorzitter en Jaap groeten iedereen maar kunnen vanwege gezondheid deze keer niet aanwezig zijn.

Vice-voorzitter meldt dat er quorum is voor besluiten. Besluitvorming medezeggenschapstatuut komt op agenda volgende vergadering.

Rembrandt College maakt formeel geen onderdeel meer uit van SWV Gelderse Vallei.

Secretaris heeft afscheid genomen van en namens OPR bedankje overhandigd aan Hennie Stevens (Marnix College personeel) en hem hartelijk bedankt voor zijn inzet afgelopen schooljaar.

3. Ingekomen stukken

Vanuit SWV stukken m.b.t. medezeggenschapstatuut/reglement.
Geen opmerkingen.

4. Vaststellen agenda, inventarisatie rondvraag voor de informatie- en discussieronde en actielijst doornemen

Geen aanvullende agendapunten/rondvraag.

NB secretaris meldt dat Jaap heeft aangegeven agendapunt te hebben i.r.t. speciaal onderwijs in VO.

Doornemen actielijst:

- punt 1 Vacatures: Onderwijsspecialist nog geen kandidaat. Er is nieuwe directeur voor Vester College, mogelijk vindt die OPR vertegenwoordiger – actie directeur SWV benadert Wim Ludeke. In overleg met MR worden kandidaten voor RSG Pantarijn en Marnix College gevraagd/aangedragen.
- punt 2 zakboekje: vice-voorzitter koopt en declareert kosten.
- punt 3 OPR-jaarverslagen: beide concepten opgesteld, voorzitter en secretaris maken voorstel voor komende vergadering.
- punt 5 SWV balansinformatie: Directeur SWV geeft aan dat dit op pag. 36/37 van aangeleverde stukken te vinden is.
- punt 6 OPR jaarkalender: OPR stelt kalender vast (niet alle MR-data al bekend), data met RvT wordt in komende bestuursvergadering afgestemd.
- behandeld/afgehandeld/uitgevoerd: 4, 5, 6, 7

5. Notulen OPR vorige bijeenkomst 5 juni 2018

Notulen worden doorgenomen en zonder verdere opmerkingen vastgesteld onder dankzegging aan de notulist.

Kennisnemen van proces van collegiale consultatie is ook interessant voor OPR-vertegenwoordigers Personeelsgeleding. De school kan afwegen hiermee rekening te houden bij de samenstelling van de visitatieteams.

6. Informatie van de directeur SWV

De directeur SWV praat ons bij over lopende zaken en ontwikkelingen voor de nabije toekomst.

Huishoudelijk reglement/statuut:

Directeur SWV licht het proces en de toegezonden stukken (verschillen t.o.v. landelijk model en eerdere versie van begin 2017) toe. Aangedragen stuk wordt gezien als voorgenomen besluit van bestuur. Directeur SWV beantwoordt enkele vragen vanuit OPR.

OPR-leden nemen de tijd om de verschillende versies te vergelijken en de aangedragen opmerkingen vanuit VOO te bestuderen, zodat in de volgende vergadering besluitvorming kan plaatsvinden.

Eventuele opmerkingen/aanvullingen worden door secretaris verzameld en (voorafgaand aan de vergadering) met directeur SWV gedeeld – actie alle OPR-leden.

SWV jaarstukken 2017 zijn definitief.

OPR vraag “zijn er zorgpunten?”: Directeur SWV ziet goede ontwikkelingen: collegiale visitatie (jammer genoeg nog geen docenten), samenwerking SVO en VO en er is een dekkend aanbod met pilots en aanvullende arrangementen. Aandachtspunt is blijven werken aan cultuur i.p.v. focus op financiën.

Situatie Hoenderloo:

Loopt – is in beweging, maar geen besluit (oplossing).

politieke pad: er is contact met kamerleden, kamerdebat heeft antwoord op 12 vragen opgeleverd (enkele punten meningsverschil/vraagt opvolging)

juridische pad: traject verloopt traag (gehoord door DUO en situatie en risico's goed kunnen overbrengen, nog geen uitspraak hoorzitting).

Eventuele kwartaalrapportage/besluitenlijst en voorgenomen nieuw beleid:

In juli is bestuursvergadering vervallen (dus geen besluitenlijst). Kwartaalrapportage in september verwacht.

SWV ontwikkelingen:

1- aanbod voor leerlingen met externaliserend probleemgedrag (onveilig gedrag)

2- aanbod voor leerlingen met internaliserend probleemgedrag (Angstig depressief)

Voor beide arrangementen is locatie en docenten met expertise gevonden: Pantarijn MHV t.b.v. 1- en Marnix College t.b.v. 2- (10 leerlingen; pilot van 1 jaar). SWV heeft psycholoog aangesteld voor begeleiding na het arrangement.

7. OPR jaarplanning 18/19

Concept in principe akkoord.

Actie directeur SWV stemt met bestuur data af.

8. OPR jaarverslag 16/17 en 17/18

Niet behandeld.

9. Afscheid Rembrandt College

Beide vertegenwoordigers zijn niet aanwezig in de vergadering, daarom zal vice-voorzitter contact opnemen en namens OPR dank overbrengen voor hun inzet.

10. Vacature Secretaris OPR / tijdelijke vervanging Voorzitter

Machiel Taal biedt aan de rol van secretaris op zich te nemen. Dit wordt met applaus ontvangen en ondersteund.

Ton Stoffelen blijft vice-voorzitter, maar geeft aan de rol van voorzitter niet te willen vervullen, omdat de directeur van het Pallas Athene ook al voorzitter is van de toezichthouders..

Actie vice-voorzitter mailt of er andere kandidaten zijn voor voorzitterschap van de vergadering in de komende periode (m.n. niet aanwezigen).

11. Rondvraag en sluiting

Vice-voorzitter bedankt Roelof hartelijk voor zijn inzet en nauwgezette bijdrage (vanaf het begin) voor de OPR.

De voorzitter bedankt iedereen en sluit de vergadering om 21.40 uur.

Actielijst:

Nr.	Onderwerp	Actie door	Datum opgevoerd	Datum Gereed	Status
1	OPR vacatures: Onderwijsspecialisten RSG Pantarijn Marnix College	Directeur SWV/Ludeke voorzitter i.s.m. MR Taal i.s.m. MR	29-9-15 5-6-18 5-6-18	Zsm	Open Open Gereed
2	Bestellen Zakboekje OPR	Vice-voorzitter	7-12-16	Zsm	Loopt
3	Opstellen OPR jaarverslag 16/17	voorz/secretaris	20-6-17	augustus	Loopt
4	Agenda 22/8: besluit Medezeggenschapstatuut, vaststellen OPR jaarverslag 16/17 en 17/18, speciaal onderwijs in VO	(vice) voorz/ secretaris	22-8-18	Zsm	Open
5	OPR jaarkalender 18/19 definitief maken: check met RvT-leden, Kwartaal rapportage juli	Vice-voorzitter/ directeur SWV	22-8-18	september	Open
6	Huishoudelijk reglement/statuut: bestuderen en eventuele opmerkingen aan secretaris doorgeven Vorbereiden besluitvorming	Allen Secretaris/ directeur SWV Vice-voorzitter	22-8-18	Zsm	Open
7	OPR jaarplanning 18/19: vaststellen locatie/data gesprek met RvT	directeur SWV	22-8-18	Zsm	Open
8	Bedanken vertegenwoordigers Rembrandt College	Vice-voorzitter	22-8-18	Zsm	Open
9	Vice voorzitter stuurt mail naar leden OPR om hen te polsen voor het voorzitterschap	Vice voorzitter	22-8-18	Zsm	Open